



Infos zum SchulFESTival

#FESFORFUTURE (MOTTO)

Pfungstadt, 06.05.2019

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

am Donnerstag, dem 27.06.2017, von 14.00 – 18.00 Uhr findet unser SchulFEST statt!

Wie beim Schulfest vor zwei Jahren findet unser Schulfest in der letzten Schulwoche am vorletzten Schultag statt. Mit unserem SchulFESTival soll das Schuljahr einen gebührenden Abschluss finden und allen die Möglichkeit geboten werden, der Schulgemeinde und Besuchern zu zeigen, was an unserer Schule im Laufe des Schuljahres erarbeitet worden ist. Es können (kein Muss!) zu diesem Anlass Erarbeitungen und Ergebnisse der WPU-Kurse, der AGs oder des Präsentationsunterrichts, z.B. in Form von Auftritten oder Ausstellungen, präsentiert werden:

- ☐ Eingübte Musikstücke können vom Chor und der Schulband vorgespielt werden.
- ☐ Kleine Theaterstücke, Tänze, akrobatische Kunststücke o.ä. können aufgeführt werden.
- ☐ Über Dia-Shows, Fotowände, Infostände kann über Austausche informiert werden.
- ☐ Im Kunstunterricht oder in AGs entstandene Werke sowie Handwerks-, Bastel- oder Näharbeiten können ausgestellt werden.
- ☐ Es können Führungen stattfinden, z.B. durch den Schulgarten oder die Oberstufe.
- ☐ ...

Vor allem aber wollen wir uns und ein gelungenes vollendetes Schuljahr feiern!

Besonderes Merkmal aller Schulfeste der FES ist seit jeher unser „Jahrmarkt“ an Mitmach-Angeboten, zu dem die Klassen mit ihren bunten Ständen einladen. Anbei ein paar bewährte Schulfest-Aktionen oder -Stände, die bei den letzten Schulfesten zum Einsatz kamen:

- | | | |
|--|--|---|
| ☐ Bobby-Car-Rennen | ☐ Torwandschießen | ☐ Wahrsagen |
| ☐ Münz-Aquarium | ☐ Riesen-Activity | ☐ Bücher-Flohmarkt |
| ☐ Fühlkino | ☐ Spielestand | ☐ Kinderschminken |
| ☐ Hindernisparcours | ☐ Tombola | ☐ Ratespiele |
| ☐ Luftballonwerfen | ☐ gesunde Cocktails | ☐ Theateraufführung .. |
-
- ☐ In diesem Jahr soll es auf unserem „Jahrmarkt“ auch einen **Flohmarkt** geben, auf dem jede/r, die/die möchte, gegen eine Gebühr von 5,- Euro einen Tisch haben kann. Frau Ebert, die den Flohmarkt organisiert, informiert darüber zeitnah. **Anmeldung bis zum 12.06.2019 (siehe Liste im Anhang).**
 - ☐ Wer mag (auch hier: Kein Muss!) kann seinen Stand oder seine Aktion im Sinne unseres diesjährigen Mottos „#FESforFuture“ gestalten.

FES: Lernen. Leben. Zukunft gestalten.

Infos über die Vorbereitungen und den Ablauf der letzten Schulwoche:

- | | |
|--|--------|
| 1) Vorbereitung des Schulfests (Montag, 24.06., - Mittwoch, 26.06.2019) | S. 2 |
| 2) Schülerinnen und Schüler der Q2 | S. 3 |
| 3) Kernzeit an den Vorbereitungstagen | S. 3 |
| 4) Berechnung des Unterrichtseinsatzes | S. 3 |
| 5) Zeitplanung am Schulfest (Donnerstag, 27.06.2019) | S. 3 |
| 6) Betreuungsabfrage für SchülerInnen der Klassen 5 und 6 (bis zum 12.06.) | S. 4 |
| 7) Darbietungen, Stände, Essen und Getränke und Einnahmen am Schulfest | S. 4 |
| 8) Abgabe der Anmeldeformulare (bis zum 07.06.2019) | S. 4 |
| 9) Eintrag in die Stand- und Bühnenliste (bis zum 07.06.2019 – gilt für alle!) | S. 5 |
| 10) Anhang: Formulare (Anmeldung, Betreuungsnachfrage, Flohmarktliste, Inof „Sauberhafter Schulweg“) | S. 6f. |

1) Vorbereitung des Schulfests (Montag, 24.06., – Mittwoch, 26.06.2019)

- ☐ Die **letzte Schulwoche** steht in diesem Jahr (anstelle der Projektstage) unter dem Motto „SchulFESTival – #FESforFuture“.
- ☐ Die **Schulfeststände oder Aktionen** können während dieser Zeit vom Montag – Mittwoch der letzten Schulwoche (dem 24.06. – 26.06.17) in den Klassen **vorbereitet werden**.
- ☐ Die Vorbereitung erfolgt **gemeinsam mit dem/der KlassenlehrerIn und weiteren KollegInnen**, die sich einer Klasse zuordnen.
- ☐ Diese drei Tage der Schulfestvorbereitung können zudem für einen **individuellen Klassenabschluss** (gemeinsames Frühstück, Ausflug, Fotoaktion, Verabschiedung von SchülerInnen) oder zur **Klassenraumverschönerung** (Aufräumen, Umgestaltung, -dekoration des Klassenraums ...) genutzt werden!
- ☐ **Termine**, wie die **Bücherabgabe** oder **das Flip-Flop-Turnier des Jahrgangs 5** sowie das **Fußballturnier und der Ausflug ins Mühltalbad nach Eberstadt des Jahrgangs 6** am 25. und 26.06., finden ebenfalls statt und sollten hier eingeplant werden (Infos werden von den KollegInnen des LMF und der Sportfachschaft rechtzeitig mitgeteilt).
- ☐ Wer Lust hat, kann mit seiner Klasse **am Dienstag, dem 25.06.2019, an der Aktion „Sauberhafter Schulweg“ teilnehmen** (Infos im Anhang, alle weitere Infos zur Anmeldung unter www.sauberhaftes-hessen.de). Bitte bei der Schulleitung anmelden!

2) Schülerinnen und Schüler der Q2 (Montag, 24.06., – Donnerstag, 27.06.2019)

- ☐ Die SchülerInnen der Q2 erhalten von ihren beiden **LeistungskurslehrerInnen** jeweils einen **Arbeitsauftrag** (z.B. eine Projektarbeit) im Umfang von 6 Unterrichtsstunden, der in Hausarbeit erledigt werden soll.
- ☐ Am Schulfesttag werden die SchülerInnen der Q2 gebeten, die KlassenlehrerInnen, die SV und den Schulelternbeirat zu unterstützen, z.B. **beim Aufbau, Abbau, Verkauf oder der Betreuung von Ständen zu helfen**.

3) Kernzeit an den Vorbereitungstagen (Mo. – Mi.)

- ☐ Der **reguläre Unterricht am Mo./Di./Mi. wird „aufgelöst“**.
- ☐ Während dieser Tage ist die **Kernzeit von 9.00 - 13.00 Uhr**.
- ☐ **Mittagspause:** Das **Mittagessen** wird **von 11.45 – 12.30 Uhr** angeboten.
- ☐ Ansonsten können **Pausen individuell** gehandhabt werden (Achtung: Die Klasse muss dann selbst beaufsichtigt werden!).
- ☐ Für die Klassen 5 und 6: Das Angebot einer **Betreuung** besteht für alle, die vor 9.00 Uhr und nach 12.00 Uhr eine Betreuung benötigen (siehe Betreuungsabfrage unter Punkt 6).

4) Berechnung des Unterrichtseinsatzes von Mo. - Mi.

- ☐ LehrerInnen mit **ab 21,5 Stunden - Vollzeit:** **Anwesenheit an allen drei Tagen**
- ☐ LehrerInnen mit **ab 18 - 21 Stunden Teilzeit:** **8 volle Stunden** insgesamt
- ☐ LehrerInnen mit **weniger als 18 Stunden Teilzeit:** **6 volle Stunden** insgesamt
- ☐ LehrerInnen mit **weniger als 13 Stunden Teilzeit:** **4 volle Stunden** insgesamt
- ☐ **Die Aufsicht in der Mittagspause wird mit 0,5 Stunden „vergütet“.**
- ☐ Die KlassenlehrerInnen und sich zuordnenden KollegInnen teilen sich die Arbeitszeit so auf/ein, dass sie ungefähr ihrer Unterrichtsbelastung an diesen Tagen entspricht.

5) Zeitplanung am Schulfest (Donnerstag, dem 27.06.2019)

- ☐ **Kein Unterricht am Vormittag.**
- ☐ **Schulfestzeit = Unterrichtszeit**
- ☐ Für die Klassen 5 und 6: Angebot einer **Betreuung** besteht für alle, die für den Vormittag eine Betreuung benötigen (siehe Betreuungsabfrage unter Punkt 6).
- ☐ Aufbau: **von 12.00 Uhr – 14.00 Uhr**
- ☐ Kernzeit Schulfest: **von 14.00 Uhr - 17.00 Uhr**
- ☐ Abbau: **von 17.00 Uhr – 18.00 Uhr**

Unterstützung erhalten die Klassen und KlassenlehrerInnen oder AG- /WPU-Gruppen am Schulfesttag durch SchülerInnen der Schülervertretung (SV) und des Jahrgangs der Q2.

6) Betreuungsabfrage für Donnerstagvormittag, den 27.06.2019

- ☐ Das Angebot einer Betreuung besteht für alle, die für den Vormittag eine Betreuung benötigen.
- ☐ **Alle Klassenlehrerinnen und Klassenlehrer** werden gebeten, in den Klassen nach dem **Betreuungsbedarf** (siehe Anhang: **Infoblatt: Bedarfsanmeldung an den Projekttagen und am Schulfestvormittag**) zu fragen und die Formulare zum Betreuungsbedarf **bis zum 12.06.2019** bei Frau Kubsch abzugeben.

7) Darbietungen, Stände, Essen und Trinken und Einnahmen am Schulfest

- ☐ Bitte besprechen Sie in Ihren Klassen, AGs oder Projektgruppen, welchen Stand oder welche Darbietung Sie gerne anbieten möchten und **tragen Sie diese/n bitte in das beigefügte Anmeldeformular ein**, ebenso wie den benötigten Raum (außen/innen, Platz), die Dauer (bei Aufführungen) sowie sonstige Erfordernisse (Stromanschluss, benötigte Tische ...)!
- ☐ Kernbereich des Schulfestes soll der **große Schulhof mit den Gebäuden E und D** sein.
- ☐ Wir möchten daran erinnern, dass Essen und Getränke vom Schulelternbeirat und dem Förderverein organisiert werden, daher soll es **keinen Essensverkauf an den Ständen der Klassen/Projektgruppen** geben.
- ☐ (Ausnahmen: Cocktails, Waffeln, selbstgemachte Pralinen, Schokoäpfel o.ä. – Zu beachten sind hier die **Hygienevorschriften** und dass die **Kühlkette** eingehalten werden muss!).
- ☐ Eventuelle **Einnahmen beim Schulfest** kommen zu 50% dem Förderverein zugute. Die anderen 50 % gehen in die Klassenkasse oder können zugunsten gemeinnütziger Zwecke gespendet werden.

8) Abgabe des Anmeldeformulars bis zum 07.6.2019 bei Frau Kubsch:

Bitte geben Sie Ihre Anmeldung für das Schulfest rechtzeitig bis zum 07.06. im Fach von Frau Kubsch ab, um mögliche Dopplungen zu vermeiden und eine reibungslose Gestaltung des Programms an unserem Schulfest zu ermöglichen!

9) Eintrag in die Stände- und Bühnenliste im Lehrerzimmer, E-Gebäude

Ab dem 07.05. wird an der Stellwand im Lehrerzimmer eine Stand- und Bühnenliste aushängen, in der die Stände und Darbietungen für unser Schulfest angemeldet werden können.

Bitte tragen Sie sich als Klassen- (oder als AG- oder WPU-) LehrerIn mit ihrer Darbietung/ihrem Stand bis zum 07.06. in die Stände-Liste im Lehrerzimmer des E-Gebäudes ein oder ordnen Sie sich als FachlehrerIn einer Klasse zu!

☐ KlassenlehrerInnen

tragen die Darbietung ihrer Klasse ein und, wenn sie diese auch betreuen, die Anzahl der Stunden, die sie dort anwesend sind.

☐ LehrerInnen,

die mit ihrer AG oder ihrem WPU-Kurs einen Auftritt, ein Experiment oder eine Ausstellung für das Schulfest vorbereiten wollen, tragen sich ebenfalls mit ihrer Darbietung ein sowie der Anzahl der Stunden, die sie die Gruppe während der Vorbereitungszeit betreuen.

☐ Alle anderen KollegInnen, die keine Klasse (mehr = Abschlussklassen) leiten,

ordnen sich einer Klasse zu und geben die Anzahl der Stunden an, die sie anwesend sind.

Achten Sie bitte bei Ihren Einsatzwünschen auf eine angemessene Zeitdeckung für die Betreuung der Klassen!

(Bitte trotzdem auch das Anmeldeformular bei Frau Kubsch abgeben!)

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Frau Kubsch oder an die Schulleitung.

Ihr OK-Team Schulfest



**Anmeldung
für das SchulFESTival am
27.06.2019**

Projekt- / Klassenangebote – Stände – Aktivitäten

Verantwortliche/r LehrerIn	
Klasse / Projektgruppe	
Art des Standes / Angebotes / der Darbietung	
Benötigte/r Raum / Ort / Zeit / Sonstiges	

Bitte leserlich schreiben!

**Bitte um rechtzeitige Abgabe bis zum 07.06.2019
im Fach von Frau Kubsch!**

Liebe KollegInnen und Kollegen!

Während der SchulFESTwoche bereite ich mit den SchülerInnen meiner AG / meines WPU-Kurses / meines Projektes _____ eine Darbietung / einen Stand / eine Ausstellung für das SchulFEST vor.

Die Vorbereitungen / Proben /... finden statt

am Montag von _____ Uhr bis _____ Uhr.

am Dienstag von _____ Uhr bis _____ Uhr.

am Mittwoch von _____ Uhr bis _____ Uhr.

Bitte entschuldigen Sie das Fehlen Ihrer SchülerInnen während dieser Zeiten.

Geben Sie mir bitte kurz Bescheid, wenn Ihre SchülerInnen nicht daran teilnehmen können (wegen eines Ausflugs o.ä.).

Folgende SchülerInnen sind davon betroffen:

Name, Vorname	Klasse	Name, Vorname	Klasse

Mit freundlichen Grüßen

(Name, leserlich)